

## П Р И К А З

30.12.2021г.

№ 200

г. Волгодонск

Об утверждении «Положения об учетной политике в целях ведения бухгалтерского и налогового учета в ГБУК РО «Волгодонский эколого-исторический музей» с 2022 г.»

Во исполнение Закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ, приказа Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н, приказа Минфина от 30.12.2017 № 274н Федеральные стандарты «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», и в целях соблюдения учетной политики, правильного ведения бухгалтерского и налогового учета в ГБУК РО «Волгодонский эколого-исторический музей» (далее по тексту приказа – «учреждение») в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, совершенствования учетной работы и правильного распределения ее объема, недопущения нарушений в сфере финансово-хозяйственной деятельности учреждения, своевременного предоставления бухгалтерской и налоговой отчетности,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение об учетной политике в целях ведения бухгалтерского и налогового учета в ГБУК РО «Волгодонский эколого-исторический музей» с 2022 г.» (далее по тексту приказа – «Положение») с приложениями (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Применять Положение в календарные сроки: с 01 января 2022г. во все последующие отчетные периоды с внесением в Положение необходимых изменений и дополнений в установленном порядке.
3. Ведение бухгалтерского учета осуществлять силами отдела бухгалтерского учета.
4. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в учреждении, хранение документов бухгалтерского учета, за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное, полное и достоверное представление финансовой отчетности согласно ст. 6 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете» возлагается на главного бухгалтера учреждения Богославскую С.Ф., который подчиняется непосредственно директору учреждения.
5. Все требования главного бухгалтера Богославской С.Ф. по документальному оформлению хозяйственных операций и представлению необходимых документов и сведений обязательны для всех работников учреждения.
6. Все денежные и расчетные документы, обязательства без подписей директора учреждения и главного бухгалтера Богославской С.Ф. недействительны и не принимаются к исполнению.

Директор ГБУК РО «Волгодонский эколого-исторический музей»

И.В. Павлинок

С приказом ознакомлена:

С.Ф.Богославская

